

**MINISTRIA E FINANCAVE DHE EKONOMISË
DREJTORIA E PËRGJITHSHME E STANDARDIZIMIT**

**MIRATOI
DREJTORI PËRGJITHSHËM**

Riza Hasanaj



Programi i Punës për vitin 2021

Objektivat	Produkti dhe masat	Afati	Indikatorët	Njësia përgjegjëse
I. Përputhja e legjislacionit vendas me atë evropian në fushën e standardizimit dhe pjesëmarrja e DPS në proceset e integritimit	<p>Amendimi i VKM 382/2018 “Për Veprimtarinë e Standardizimit”</p> <p>Ndjekja në bashkëpunim me MFE e procesit deri në miratimin e pr.VKM nga shërbimet e Komisionit Evropian dhe dërgimi i tij në KM për miratim gjatë 4 mujorit të fundit 2021;</p> <p>Përgatitja e gjithë materialeve mbështetëse/relacionit dhe cdo dokumenti tjetër të nevojshëm, për miratimin e këtij pr/vendimi</p>	<p>Shtator-Dhjetor 2021</p> <p>Janar 2021 e në vazhdim</p>	<p>Miratimi nga KM i ndryshimeve të propozuara në VKM 382/2018 “Për Veprimtarinë e Standardizimit”.</p> <p>Rregulloret dhe procedurat e punes se DPS te ndryshuara në përputhje me ato të CEN/CENELEC;</p>	DÇLMP dhe DS

	<p>Kompletimi i dokumentacionit të DPS në përputhje me Guidën 20-22/2018 të CEN&CENELEC mbi kriteret për anëtarësim me të drejta të plota në këto organizma dhe aplikimi në CCMC/CEN&CENELEC</p> <p>Pjesëmarrja në takimet me ekspertë të Komisionit European, përgatitja, raportimi dhe dërgimi i informacioneve në fushën e standardizimit</p>	<p>Janar 2021</p>	<p>Përgatitja e materialeve/informacioneve mbi progresin periodik në fushën e standardizimit</p>	
	<p>Organizimi i dy mbledhjeve të Bordit Drejtues të DPS në zbatim të ligjit 9870/2008, të ndryshuar dhe VKM 433/2010, të ndryshuar</p>	<p>Janar - Dhjetor 2021</p>	<p>Miratimi i Planit vjetor të DPS për vitin 2021, shqyrtimi i realizimit të detyrave dhe planit të 2020 dhe diskutimi/miratimi i ndryshimeve në Bordin Teknik (sipas rastit).</p>	<p>Bordi Drejtues i DPS dhe Sekretaria e Bordit</p>

<p>II. Adopçimi i rreth 98% të totalit të standardeve të CEN/CENELEC, 89% të ETSI, 25% të IEC dhe 28% të ISO dhe shfuqizimi i standardeve të zëvendësuar</p>	<p>1200 standarde të (CEN/CENELEC) të adoptuara si SSH;</p> <p>400 standarde të ETSI të adoptuara si SSH;</p> <p>90 Standarde të IEC të adoptuara si SSH.</p> <p>300 standarde ISO të adoptuara si SSH;</p> <p>Shfuqizimi i st. të zëvendësuar (puro SSH, si dhe EN e ISO/IEC).</p>	<p>Janar - Dhjetor 2021</p>	<p>Vënia në dispozicion të biznesit dhe çdo grupi tjetër interesi i standardeve evropiane dhe ndërkombëtare në fuqi si dokumenta shqiptare për zbatim.</p> <p>Organizimi i mbledhjeve të Komiteteve Teknike të DPS-së (KT) për adoptimin, shfuqizimin dhe miratimin e standardeve.</p> <p>Kontrolli periodik dhe plotësimin në Sistemin e Menaxhimit të Standardeve (SMS) me të dhënat e standardeve dhe dokumenteve të standardizimit të reja (kodi, ICS, referencat, direktiva, titulli, qëllimi i standardit etj.).</p> <p>Adopçimi 100% i standardeve të harmonizuara si standarde shqiptare të harmonizuara.</p> <p>Në kushtet e pandemisë shkaktuar nga COVID-19, si dhe masave të ndërmarra për minimizimin e përhapjes së saj, deri në një njoftim të dytë, do të ketë komunikime online me të gjitha mjetet ICT në dispozicion me Komitetet Teknike përkatëse për adoptimin e standardeve evropiane dhe ndërkombëtare si SSH në të gjitha fushat e ekonomisë, elektroteknikës dhe telekomunikacionit.</p> <p>-Shfuqizimi i standardeve puro shqiptare (SSH) të cilat janë zëvendësuar me standarde evropiane (EN) ose ndërkombëtare (ISO), si dhe ndjekja e shfuqizimeve të standardeve nëpërmjet</p>	<p>Drejtoria e Standardeve, Komitetet Teknike (KT)</p>
---	---	-----------------------------	--	--

	Mbajtja e 2 mbledhjeve të Bordit Teknik të DPS	Janar 2021 Korrik 2021	organizmave evropiane dhe ndërkombëtare. Miratimi i Programit 6 mujor të Punës për adoptimin e standardeve.	Drejtoria e Standardeve dhe Bordi Teknik
III. Sigurimi i transparencës dhe informimit të publikut të gjerë për standardet dhe aktivitetet në fushën e standardizimit	Publikimi i Katalogut të Standardeve Shqiptare;	Prill - Maj 2021	Informimi i qytetarëve;	DÇLMP
	Publikimi i 4 Buletinëve informativë; Publikimi i Programeve 6 mujore për draftstandardet;	Çdo 3 mujor Janar – Dhjetor 2021;	Marrja e mendimit/komenteve për draftstandardet dhe kryerja e notifikimeve në zbatim të VKM 190/13.3.2012 dhe VKM 382/2018 dhe rregullore të brendëshme dhe kritereve të CEN&CENELEC	DÇLMP
	Përgatitja e njoftimeve dhe notifikimi në CEN dhe CENELEC për standardet e reja kombëtare (adoptimin e EN si SSH); Përgatitja e njoftimeve dhe notifikimi në Sekretariatit e WTO dhe CEFTA për pr/standardet dhe pr/rregullat teknike	Çdo muaj; Janar – Dhjetor 2021	Kryerja e notifikimeve në zbatim të VKM 789/2009 “Për notifikimet në zbatim të Marrëveshjeve të WTO /TBT dhe WTO /SPS” dhe VKM 382/2018 Kryerja e notifikimeve në zbatim të VKM 789/2009 “Për notifikimet në zbatim të Marrëveshjeve të WTO /TBT dhe WTO /SPS”, të kërkuara nga ministritë e linjës	DÇLMP

<p>IV. Rritja e ndërgjegjësimit të operatorëve ekonomikë vendas dhe konsumatorit për rolin dhe rëndësinë e përdorimit të standardeve europiane në produktet e shërbimet e ofruara në treg dhe pjesëmarrjen e tyre në procesin e standardizimit</p>	<p>Takime me palë të interesuara për standardet e fushave të ndryshme të ekonomisë;</p> <p>Përgatitja dhe publikimi i 80 ekstrakteve të fushave të standardeve; 40 artikujve dhe njoftimeve sensibilizuese mbi përdorimin e standardeve me interes për ekonominë dhe mbrojtjen e konsumatorit për publikim në faqen zyrtare të DPS www.dps.gov.al dhe në rrjetet e saj sociale;</p> <p>Përditësimi i rubrikës “Dialog me Palët e Interesuara” në faqen zyrtare të DPS www.dps.gov.al</p> <p>Shitja e 1300 SSH bazuar në kërkesat e ardhura dhe marrëveshjet e DPS;</p> <p>Ri-formatimi në format elektronik i 30 standardeve të vjetra shqiptare që janë në fuqi.</p>	<p>23 Janar 2021</p> <p>Janar – Dhjetor 2021</p> <p>çdo 3 muaj</p> <p>Janar – Dhjetor 2021</p>	<p>Komapini/biznese që kanë dijeni mbi rolin dhe rëndësinë e standardeve në produkte dhe në tregti;</p> <p>Konsumatorë që kontrollojnë skadencën e produkteve dhe me cilat standarde janë prodhuar;</p> <p>Kërkesa në rritje për pjesëmarrje në komitetet Teknike të DPS;</p> <p>Më shumë informacion e transparencë në proceset e hartimit dhe miratimit të standardeve shqiptare.</p> <p>Realizimi i shitjes së standardeve, mbajtja e regjistrave dhe funksionimi i database-së së re për shitjen e standardeve;</p> <p>Hedhja në sistem e këtyre standardeve;</p>	<p>DÇLMP</p>
<p>V. Plotësimi i detyrimeve si Affiliate në CEN&CENELEC dhe antarësimi i DPS me të drejta të plota në CEN&CENELEC</p>	<p>Zbatimi i Marrëveshjeve të reja me CEN&CENELEC mbi statusin (të drejtat dhe detyrimet) e organizmave affiliate në këto organizma.</p>	<p>Janar – Dhjetor 2021</p>	<p>Funksionimi i DPS si organi i vetëm kombëtar për standardizimin sipas strukturës dhe kërkesave të CEN&CENELEC</p>	<p>DÇLMP dhe DS</p>

	<p>Përgatitja dhe dërgimi i dokumentacionit të punës në DPS siç kërkohet nga kriteret e CEN&CENELEC për anëtarësim në këto organizma;</p> <p>Komunikimi me CCMC për procesin e vlerësimit.</p>	Janar – Dhjetor 2021	Materialet e kërkuara sipas Guidës 20 e 22/2018 të CEN&CENELEC.	
VI. Pjesëmarrja në eventet europiane e ndërkombëtare të standardizimit dhe forcimi i kapaciteteve të DPS nëpërmjet trajnimeve të stafit	Pjesëmarrja në Asambltë e Përgjithshme të CEN, CENELEC, ETSI, ISO, IEC, në takimet vjetore dhe trajnime të stafit nëpërmjet seminareve të organizuara nga këto organizma dhe jo vetëm	Gjatë vitit 2021	Përfaqësim i vendit në nivel europian e ndërkombëtar, vazhdim i bashkëpunimit me homologët dhe staf më i kualifikuar	DPS
VII. Planifikimi i Buxhetit të vitit 2021 sipas PBA 2021-2023. Ndjekja dhe realizimi i te gjithë procedurave per pergatitjen e PBA ne te gjitha fazat Ndjekja e realizimit te treguesve, nëpërmjet rakordimit me MFE dhe Degën e Thesarit Tiranë	<ul style="list-style-type: none"> - Planifikimi i fondeve te nevojshme per mbarevajtjen e funksionimin e institucionit , mbështetur në legjislacionin në fuqi. - Sigurimi i nje administrimi sa me te mire te fondeve buxhetore te celura per cdo artikull - Rakordimi me MFE dhe Degën e Thesarit për realizimin e treguesve të buxh. të planifikuar - Ndjekja e realizimit te te ardhurave nga shitja e standardeve dhe shpenzimeve 	<p>Janar–Dhjetor 2021</p> <p>Cdo 4 mujor</p> <p>Cdo muaj</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Dergimi ne MFE i detajimit te buxhetit per vitin aktual dhe PBA 3 vjecare - Raportimi ne MFE per monitorimin e buxhetit; - Pasqyrat e performances per produktet buxhetore dhe kostot perkatese -Pergatitja dhe dergimi ne MFE i limiteve mujore te shpenzimeve per vitin aktual -Pasqyrat e realizimit te shpenzimeve dhe rakordimi ne degen e thesarit -Pasqyrat e realizimit te te ardhurave dhe rakordimi me degen e thesarit . 	Njësia e ngarkuar me financën dhe shërbimet
VIII. Nxjerrja e bilancit kontabël vjetor të DPS	- Regjistrimi e kuadrimi i veprimeve financiare në ditarët analitikë te shpenzimeve	Janar–Dhjetor 2021	- Pasqyrat financiare te DPS per vitin 2020 (Bilanci dhe rezultati financiar) duke respektuar afatet ligjore	Njësia e ngarkuar me financën dhe shërbimet

	<ul style="list-style-type: none"> - Përgatitja e pasqyrave përmblledhëse të veprimeve kontabël. - Sigurimi dhe kontrolli i gjithë procedurave për mireadministrimin e aktiveve dhe pasurisë materiale në institucion. - Përgatitja brenda afateve të miratuar të listë pagesave mujore, listë pagesave të sigurimeve shoqërore dhe pasqyrimi i veprimeve në librin e pagës për vitin 2021 	<p>Cdo fund viti</p> <p>Cdo muaj</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pasqyrat përmblledhëse sipas llogarive kontabile - Evidencat financiare - Pasqyra e realizimit të investimeve - Pasqyrat e shpenzimeve valutore - Inventarizimi i pasurisë dhe përgatitja e pasqyrave personale dhe përmblledhëse të aktiveve në përdorim të punonjësve dhe në magazine - Përgatitja i borderove dhe liste pagesave të sigurimeve shoqërore në sistemin HRMIS - Përgatitja e librit të pagave për vitin 2021 - Përpilimi sipas kërkesave për vërtetime pagash për përfitimin e pensionit të pleqerisë 	
IX. Menaxhimi i burimeve njerëzore, trajnime për ngritjen e kapaciteteve të stafit, në përputhje me ligjin 152/2013, “Për nepunesin civil” të ndryshuar dhe akteve të tjera në zbatim të tij	<ul style="list-style-type: none"> - Perditesimi i dosjeve të personelit - Vlerësimet individuale, të ndërmjetme /përfundimtar të punonjësve, - Trajnimi i punonjësve brenda dhe jashtë vendit. - Ndjekja e procedurave për punonjësit e rekrutuar 	<p>Janar 2021 e në vazhdim</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Dosjet e personelit në sistemin HRMS - Dhe raportimi i ndryshimeve përkatëse - Plotësimi i formulareve për BNJ sipas kërkesave të DAP 	<p>Njësia e ngarkuar me financën dhe shërbimet</p>
X. Realizimi i prokurimeve dhe shërbimeve për vitin 2021	<ul style="list-style-type: none"> - Përcaktimi i nevojave të DPS për blerje e shërbime dhe planifikimi mbi këtë bazë i prokurimeve sipas regjistrit të parashikimeve të prokurimeve publike. - Zbatimi i ligjshmërisë në fushën e prokurimeve dhe ndjekjen e procedurave 	<p>Janar–Dhjetor 2021</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Regjistri i parashikimit të prokurimeve publike në faqen e APP - Përgatitja e dosjeve për zbatimin e procedurës “kërkesë për propozim”, konform rregullave të prokurimit publik. - Përgatitja e dokumentacionit përkatës për blerjet me vlerë të vogël sipas udhëzimeve të Agjencisë së Prokurimit Publik - Raportimi në regjistrin e realizimit të PP 	<p>Njësia e ngarkuar me financën dhe shërbimet</p>

	Ndjekja e realizimit të kontratave të investimeve			
--	---	--	--	--

Shenim:

DPS – Drejtoria e Përgjithshme e Standardizimit;
DÇLMP – Drejtoria e Çështjeve Ligjore dhe Mardheniet me Palet;
DS – Drejtoria e Standardeve
BD – Bordi Drejtues;
BT – Bordi Teknik
KT – Komiteti Teknik;
CEN – Komiteti Europian për Standardizimin;
CENELEC - Komiteti Europian për Standardizimin në fushën e Elektroteknikës;
ETSI – Instituti Europian i Standardeve të Telekomunikacionit;
ISO – Organizata Ndërkombëtare e Standardeve;
IEC – Organizata Ndërkombëtare e Standardeve të Elektroteknikës;
ITU – Njësia Ndërkombëtare e Telekomunikacionit