

Nr. 53/6 prot
Dt. 20.02.2020



**MINISTRIA E FINANCAVE DHE EKONOMISË
DREJTORIA E PËRGJITHËSHME E STANDARDIZIMIT**

MIRATOI
DREJTORI PËRGJITHSHËM
Riza Hasanaj

Programi i Punës për vitin 2020

Objektivat	Produkti dhe masat	Afati	Indikatorët	Njësia përgjegjëse
I. Përputhja e legjislacionit vendas me atë evropian në fushën e standardizimit dhe pjesëmarrja e DPS në proceset e integrit	<p>Amendimi i ligjit 9870/2008, i ndryshuar</p> <p>Ndjekja në bashkëpunim me MFE e procesit deri në miratimin e pr.ligjit nga Këshilli i Ministrave dhe dërgimi i tij në Parlament për ndryshimet në ligjin 9870/2008, të ndryshuar;</p> <p>Përgatitja e gjithë materialeve mbështetëse/relacionit dhe cdo dokumenti tjetër të nevojshëm, për miratimin e këtij pr/ligji</p> <p>Miratimi i ndryshimeve Rishikimi i gjithë paketës</p>	<p>Janar-Dhjetor 2020</p> <p>Janar 2020 e në vazhdim</p>	<p>Miratimi nga Parlamenti i ndryshimeve të propozuara gjatë 2019 të ligjit 9870/2008, të ndryshuar.</p> <p>Rregulloret dhe procedurat e punes se DPS te ndryshuara në përputhje me ato të</p>	<p>DÇLMP në bashkëpunim me DS</p>

I. Përputhja e legjislacionit vendas me atë evropian në fushën e standardizimit dhe pjesëmarrja e DPS në proceset e integritit	<p>Amendimi i ligjit 9870/2008, i ndryshuar</p> <p>Ndjekja në bashkëpunim me MFE e procesit deri në miratimin e pr.ligjit nga Këshilli i Ministrave dhe dërgimi i tij në Parlament për ndryshimet në ligjin 9870/2008, të ndryshuar;</p> <p>Përgatitja e gjithë materialeve mbështetëse/relacionit dhe cdo dokumenti tjetër të nevojshëm, për miratimin e këtij pr/ligji</p> <p>Miratimi i ndryshimeve Rishikimi i gjithë paketës ligjore të DPS.</p> <p>Kompletimi i dokumentacionit të DPS në përputhje me Guidën 20/2018 të CEN&CENELEC mbi kriteret për anëtarësim me të drejta të plota në këto organizma</p> <p>Pjesëmarrja në takimet me ekspertë të Komisionit European, përgatitja, raportimi dhe dërgimi i informacioneve në fushën e standardizimit</p>	<p>Janar-Dhjetor 2020</p> <p>Janar 2020 e në vazhdim</p> <p>Dhjetor 2020</p> <p>Janar 2020 e në vazhdim</p>	<p>Miratimi nga Parlamenti i ndryshimeve të propozuara gjatë 2019 të ligjit 9870/2008, të ndryshuar.</p> <p>Rregulloret dhe procedurat e punes se DPS te ndryshuara në përputhje me ato të CEN/CENELEC;</p> <p>Rekomandimet per ndryshimet e mundëshme në ligjin dhe aktet e tjera nënligjore në zbatim të tij në përputhje me ato të CEN/CENELEC.</p> <p>Përgatitja e materialeve/informacioneve mbi progresin periodik në fushën e standardizimit</p>	<p>DÇLMP në bashkëpunim me DS</p>
	<p>Organizimi i dy m,bledhjeve të Bordit Drejtues të DPS në zbatim të ligjit 9870/2008, të</p>	<p>Janar - Dhjetor 2020</p>	<p>Miratimi i Planit vjetor të DPS, shqyrtimi i realizimit të detyrave dhe planit të 2019 dhe diskutimi/miratimi i ndryshimeve në Bordin Teknik (sipas rastit).</p>	<p>Bordi Drejtues i DPS dhe Sekretaria e Bordit</p>

	ndryshuar dhe VKM 433/2010, të ndryshuar			
II. Adoptimi i rreth 98% të totalit të standardeve të CEN/CENELEC, 89% të ETSI, 25% të IEC dhe 28% të ISO dhe shfuqizimi i standardeve të zëvendësuara	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 1100 standarde të (CEN/CENELEC) të adoptuara si SSH; ✓ 480 standarde të ETSI të adoptuara si SSH; ✓ 140 Standarde të IEC të adoptuara si SSH. ✓ 340 standarde ISO të adoptuara si SSH; ✓ Shfuqizimi i st.të zëvendësuara (puro SSH, si dhe EN e ISO/IEC). 	Janar - Dhjetor 2020	<p>- Biznesit dhe çdo grupi tjetër interesi i vihen në dispozicion standartet evropiane dhe ndërkombëtare në fuqi. Lehtësimi i shkëmbimeve tregtare me Rajonin dhe vendet e BE-së.</p> <p>- Organizimi i mbledhjeve të Komiteteve Teknike të DPS-së (KT) për adoptimin, shfuqizimin dhe miratimin e standardeve.</p> <p>- Kontrolli periodik dhe plotësimin në Sistemin e Menaxhimit të Standardeve (SMS) me të dhënat e standardeve dhe dokumenteve të standardizimit të reja (kodi, ICS, referencat, direktiva, titulli, qëllimi i standardit etj.).</p> <p>- Adoptimi 100% i standardeve të harmonizuara si standarde shqiptare të harmonizuara.</p> <p>-Organizimi i punës për përgatitjen e dokumentacionit (regjistrat e vendimeve të adoptimit dhe të shfuqizimit) për adoptimin dhe shfuqizimin e standardeve evropiane dhe ndërkombëtare sipas procedurave të punës të DeS.</p> <p>-Shfuqizimi i standardeve puro shqiptare (SSH) të cilat janë zëvendësuar me standarde evropiane (EN) ose ndërkombëtare (ISO), si dhe ndjekja e shfuqizimeve të standardeve nëpërmjet organizmave evropiane dhe ndërkombëtare.</p>	Drejtoria e Standardeve, Komitetet Teknike (KT)

	Mbajtja e 2 mbledhjeve të Bordit Teknik të DPS	Janar 2020 Korrik 2020	Miratimi i Programit 6 mujor të Punës për adoptimin e standardeve.	Drejtoria e Standardeve dhe Bordi Teknik
III. Sigurimi i transparencës dhe informimit të publikut të gjerë për standardet dhe aktivitetet në fushën e standardizimit	Publikimi i Katalogut të Standardeve Shqiptare;	Prill - Maj 2020	Informimi i qytetarëve;	DÇLMP dhe DS
	Publikimi i 4 Buletinëve informativë; Publikimi i Programeve 6 mujore për draftstandardet;	Çdo 3 mujor publikimi i Buletinëve;	Marrja e mendimit/komenteve për draftstandardet dhe kryerja e notifikimeve në zbatim të VKM 190/13.3.2012 rregulloreve të brendëshme dhe kritereve të CEN&CENELEC	DÇLMP
	Përgatitja e njoftimeve dhe notifikimi në CEN dhe CENELEC për standardet e reja kombëtare (adoptimin e EN si SSH);	Çdo 6 mujor (Janar dhe Korrik);	Kryerja e notifikimeve në zbatim të VKM789/2009 “Për notifikimet në zbatim të Marrëveshjeve të ËTO /TBT dhe ËTO /SPS” dhe VKM 382/2018	DÇLMP
Përgatitja e njoftimeve dhe notifikimi në Sekretariatit e ËTO dhe CEFTA për pr/standardet dhe pr/rregullat teknike	Janar – Dhjetor 2020	Kryerja e notifikimeve në zbatim të VKM 789/2009 “Për notifikimet në zbatim të Marrëveshjeve të ËTO /TBT dhe ËTO /SPS”	DÇLMP	
				DÇLMP

<p>IV. Rritja e ndërgjegjësimit të operatorëve ekonomikë vendas dhe konsumatorit për rolin dhe rëndësinë e përdorimit të standardeve europiane në produktet e shërbimet e ofruara në treg dhe pjesëmarrjen e tyre në procesin e standardizimit</p>	<p>Takime me palë të interesuara për standardet e fushave të ndryshme të ekonomisë; Përgatitja dhe publikimi i shkrimeve dhe njoftimeve sensibilizuese mbi përdorimin e standardeve me interes për ekonominë dhe mbrojtjen e konsumatorit;</p> <p>Shitja e 600 SSH bazuar në kërkesat e ardhura dhe marrëveshjet e DPS;</p> <p>Ri-formatimi në format elektronik i 50 standardeve të vjetra shqiptare që janë në fuqi.</p> <p>10 standarde të perkthyer</p>	<p>Janar – Dhjetor 2020</p>	<p>Komapini/biznese që kanë dijeni mbi rolin dhe rëndësinë e standardeve në produkte dhe në tregti;</p> <p>Konsumatorë që kontrollojnë skadencën e produkteve dhe me cilat standarde janë prodhuar;</p> <p>Kërkesa në rritje për pjesëmarrje në komitetet Teknike të DPS;</p> <p>Realizimi i shitjes së standardeve, mbajtja e rregjistrave dhe funksionimi i database-së së re për shitjen e standardeve;</p> <p>Hedhja në sistem e këtyre standardeve;</p> <p>Përkthimi i tekstit të plotë të 10 Standardeve Shqiptare dhe dërgimi në DS për adoptim me përkthim të plotë, sipas procedurave të miratuara.</p>	
<p>V. Plotësimi i detyrimeve si Affiliate në CEN&CENELEC dhe vazhdimi i punës për plotësimin e kriterëve për antarësim me të drejta të plota në CEN&CENELEC</p>	<p>Zbatimi i Marrëveshjeve të reja me CEN&CENELEC mbi statusin (të drejtat dhe detyrimet) e organizmave affiliate në këto organizma.</p> <p>Përgatitja e dokumentacionit të punës në DPS siç kërkohet nga kriteret e CEN&CENELEC për antarësim në këto organizma;</p>	<p>Janar – Dhjetor 2020</p> <p>Janar – Dhjetor 2020</p>	<p>Funksionimi i DPS si organi i vetëm kombëtar për standardizimin sipas strukturës dhe kërkesave të CEN&CENELEC</p> <p>Materialet e kërkuara sipas Guidës 20/2018 të CEN&CENELEC.</p>	<p>DÇLMP dhe DS</p>
<p>VI. Pjesëmarrja në eventet europiane e ndërkombëtare të standardizimit dhe forcimi i kapaciteteve të DPS nëpërmjet trajnimeve të stafit</p>	<p>Pjesëmarrja në Asamblatë e Përgjithshme të CEN, CENELEC, ETSI, ISO, IEC, në takimet vjetore dhe trajnime të stafit nëpërmjet seminareve të</p>	<p>Gjatë vitit 2020</p>	<p>Përfaqësim i vendit në nivel evropian e ndërkombëtar, vazhdim i bashkëpunimit me homologët dhe staf më i kualifikuar</p>	<p>DPS</p>

	organizuara nga këto organizma dhe jo vetëm			
VII. Planifikimi i Buxhetit të vitit 2020 sipas PBA 2020-2022. Ndjekja dhe realizimi i te gjithë procedurave per pergatitjen e PBA ne te gjitha fazat Ndjekja e realizimit te treguesve, nëpërmjet rakordimit me MFE dhe Degën e Thesarit Tiranë	<ul style="list-style-type: none"> - Planifikimi i fondeve te nevojshme per mbarevajtjen e funksionimin e institucionit , mbështetur në legjislacionin në fuqi. - Sigurimi i nje administrimi sa me te mire te fondeve buxhetore te celura per cdo artikull - Rakordimi me MFE dhe Degën e Thesarit për realizimin e treguesve të buxh. të planifikuar - Ndjekja e realizimit te te ardhurave nga shitja e standardeve dhe shpenzimeve 	<p>Janar–Dhjetor 2020</p> <p>Cdo 4 mujor</p> <p>Cdo muaj</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Dergimi ne MFE i detajimit te buxhetit per vitin aktual dhe PBA 3 vjecare - Raportimi ne MFE per monitorimin e buxhetit; - Pasqyrat e performances per produktet buxhetore dhe kostot perkatese -Pergatitja dhe dergimi ne MFE i limiteve mujore te shpenzimeve per vitin -Pasqyrat e realizimit te shpenzimeve dhe rakordimi ne degen e thesarit -Pasqyrat e realizimit te te ardhurave dhe rakordimi me degen e thesarit . 	Sektori i ngarkuar me financen dhe sherbimet mbështetëse
VIII. Nxjerrja e bilancit kontabël vjetor të DPS	<ul style="list-style-type: none"> - Regjistrimi e kuadrimi i veprimeve financiare në ditarët analitikë te shpenzimeve - Përgatitja e pasqyrave përmbledhëse të veprimeve kontabël. - Sigurimi dhe kontrolli i gjithë procedurave per mireadministrimin e aktiveve dhe pasurise materiale ne institucion. - Përgatitja brenda afateve të miratuar të listë pagesave mujore, listë pagesave të sigurimeve shoqërore dhe pasqyrimi i veprimeve në librin e pagës për vitin 2020 	<p>Janar–Dhjetor 2020</p> <p>Cdo fund viti</p> <p>Cdo muaj</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pasqyrat financiare te DPS per vitin 2019 (Bilanci dhe rezultati financiar) duke respektuar afatet ligjore - Pasqyrat përmbledhëse sipas llogarive kontabile - Evidencat financiare - Pasqyra e realizimit të investimeve - Pasqyrat e shpenzimeve valutore - Inventarizimi i pasurisë dhe përgatitja e pasqyrave personale dhe përmbledhëse te aktiveve ne perdorim te punonjesve dhe ne magazine - Pergatitja i borderove dhe liste pagesave te sigurimeve shoqerore ne sistemin HRMIS - Përgatitja e librit të pagave për vitin 2020 - Perpilimi sipas kerkesave per vertetime pagash per perfitimin e pensionit te pleqerise 	Sektori i ngarkuar me financen dhe sherbimet mbështetëse

IX. Menaxhimi i burimeve njerëzore, trajnime për ngritjen e kapaciteteve të stafit, ne perputhje me ligjin 152/2013, “Per nepunesin civil” të ndryshuar dhe akteve të tjera në zbatim të tij	<ul style="list-style-type: none"> - Perditesimi i dosjeve te personelit -Vlerësimet individuale, te ndermjetme /perfundimtar të punonjësve, - Trajnimi i punonjësve brënda dhe jashte vendit. - Ndjekja e procedurave per largime/rekrutime te punonjesve 	Janar 2020 e në vazhdim	<ul style="list-style-type: none"> - Dosjet e personelit ne sistemin HRMS Dhe raportimi i ndryshimeve perkatese <ul style="list-style-type: none"> - Plotesimi i formulareve per BNJ sipas kerkesave te DAP 	Sektori i ngarkuar me financen dhe sherbimet mbështetëse
X. Realizimi i prokurimeve dhe shërbimeve për vitin 2020	<ul style="list-style-type: none"> - Përcaktimi i nevojave të DPS për blerje e shërbime dhe planifikimi mbi këtë bazë i prokurimeve sipas regjistrit të parashikimeve të prokurimeve publike. - Zbatimi i ligjshmërisë në fushën e prokurimeve dhe ndjekjen e procedurave Ndjekja e realizimit të kontratave te investimeve 	Janar–Dhjetor 2020	<ul style="list-style-type: none"> - Regjistri i parashikimit te prokurimeve publike ne faqen e APP - Përgatitja e dosjeve për zbatimin e procedurës “kërkesë për propozim”, konform rregullave të prokurimit publik. - Përgatitja e dokumentacionit përkatës për blerjet me vlerë të vogël sipas udhëzimeve të Agjensisë së Prokurimit Publik - Raportimi ne regjistrin e realizimit te PP 	Sektori i ngarkuar me financen dhe sherbimet mbështetëse

Shenim:

DPS – Drejtoria e Pergjithshme e Standardizimit;
DÇLMP – Drejtoria e Çeshtjeve Ligjore dhe Mardheniet me Palet;
DS – Drejtoria e Standardeve
BD – Bordi Drejtues;
BT – Bordi Teknik
KT – Komiteti Teknik;
CEN – Komiteti European për Standardizimin;
CENELEC - Komiteti European për Standardizimin në fushën e Elektroteknikës;
ETSI – Instituti European i Standardeve të Telekomunikacionit;
ISO – Organizata Ndërkombëtare e Standardeve;
IEC – Organizata Ndërkombëtare e Standardeve të Elektroteknikës;
ITU – Njësia Ndërkombëtare e Telekomunikacionit